

Regulamin wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej

Rozdział I

Postanowienia ogólne .

1. Regulamin określa warunki i zasady korzystania z Elektronicznego Biura Obsługi Klienta zwanym dalej „EBOK”
2. Korzystanie z EBOK jest bezpłatne.

Rozdział II

Warunki przystąpienia do korzystania z EBOK

Z Elektronicznego Biura Obsługi Klienta może korzystać klient, który na dzień przystąpienia spełnia następujące warunki:

1. Jest zarejestrowany w Elektronicznym Biurze Obsługi Klienta.
2. Ma podpisaną umowę z Lubskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. umowę o zaopatrzenie w wodę.
3. Jest rozliczany na podstawie wskazań wodomierza głównego lub wodomierza głównego z dodatkowym wodomierzem mierzącym wodę bezpowrotnie zużytą
4. Jest rozliczany ryczałtowo.
5. Nie ma zaległości wobec zakładu
6. Wyraził zgodę na otrzymywanie faktur wyłącznie w formie elektronicznej.

Rozdział III

Ogólne zasady korzystania z Elektronicznego Biura Obsługi Klienta

1. Pozytywna weryfikacja wniosku Klienta zakończona przystąpieniem do EBOK oznacza zobowiązanie do samodzielnego rozliczenia zużycia wody za pośrednictwem Elektronicznego Biura Obsługi Klienta.
2. Dopuszczalne jest dokonanie tylko jednego rozliczenia w miesiącu kalendarzowym.
3. Wprowadzony stan wodomierza rejestrowany jest w systemie z bieżącą datą kalendarzową.
4. Po wprowadzeniu prawidłowego stanu wodomierza wygenerowana zostanie faktura

VAT , której obraz będzie dostępny na koncie klienta w Elektronicznym Biurze Obsługi Klienta.

5. Próba rozliczenia nie powiedzie się w przypadku:

- wprowadzenie niższego od poprzedniego stanu wodomierza.
- wprowadzony stan wodomierza wskaże zużycie odbiegające znacznie od średniej wielkości zużycia wody w ostatnim okresie rozliczeniowym.

6. Zgłoszenie przez klienta wszelkich reklamacji wynikających z korzystania z EBOK winno nastąpić niezwłocznie , nie później jednak niż w terminie 14 dni i możliwe jest za pośrednictwem Elektronicznego Biura Obsługi Klienta.

Rozdział IV

Odstąpienie od EBOK a

1. Klientowi przysługuje prawo odstąpienia z elektronicznego rozliczania , należy złożyć w formie pisemnej wypowiedzenie do Lubskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie to oznacza powrót do rozliczeń zgodnych z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę.
3. Klient traci możliwość korzystania z elektronicznego odczytu wody w przypadku gdy nie dokonał samodzielnie rozliczenia przez kolejne dwa okresy rozliczeniowe w rozumieniu Regulaminu dostarczania wody na terenie gminy.
4. Klient , który utracił możliwość korzystania z elektronicznego odczytu wody z przyczyn . o których mowa w pkt. 2 lub 3 może ponownie skorzystać z oferty po upływie 12 miesięcy od daty jej dezaktywacji.

Rozdział V

Postanowienie końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2019